



# ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "Ilaria Alpi - Gino Strada"

Via Edoardo Brizio n. 10 - 12042 Bra (CN) Tel. 0172 422904  
PEO: [cnic863002@istruzione.it](mailto:cnic863002@istruzione.it) - PEC: [cnic863002@pec.istruzione.it](mailto:cnic863002@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://istitutocomprensivobra2.it/>

C. M.: CNIC863002 C. F.: 90054260048 C.U.: UFFK7F

Prot. e data (vedi segnatura)  
Circ.n. 36

**Docenti scuola Primaria**  
**Atti**  
**Sito**

Oggetto: **Modalità di gestione dei verbali di team**

Si comunica che la procedura di redazione, firma e archiviazione dei verbali di team dovrà attenersi alle seguenti disposizioni:

**1. Firma del verbale**

- Ogni verbale deve essere redatto dal segretario verbalizzante.
- Il documento deve riportare la firma del **Referente di plesso** e del **Segretario**.

**2. Formato digitale**

- Il verbale deve essere salvato in formato **.pdf**.

**3. Caricamento nella cartella condivisa: vedere tutorial allegato**

Si raccomanda la massima puntualità e di caricare il verbale entro e non oltre i due giorni successivi dalla data della riunione.

In caso di segnalazioni urgenti inviare estratto del verbale corrispondente alla scrivente.

La presente disposizione è valida a partire dal TEAM del 23 settembre 2025.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Catia MULTARI  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005  
s.m.i. e norme collegate